

OBRAS. As intervenções consistem na elevação e nivelamento do leito da via com basculamento de terra, o que permite melhorar substancialmente as condições de trafegabilidade.

PREFEITURA REALIZA MELHORIAS NA ESTRADA RURAL DA COMUNIDADE SÃO BENEDITO

EQUIPE CORREIO

REPORTAGEM LOCAL

A Prefeitura de Campo Mourão, por meio da Companhia de Desenvolvimento, Urbanização e Saneamento (CODUSA), está executando importantes obras de melhorias na estrada que liga a sede da Comunidade Rural São Benedito até a Estrada Boiadeira, incluindo trecho que passa nas proximidades do Aterro Sanitário Municipal.

As intervenções consistem na elevação e nivelamento do leito da via com basculamento de terra, o que permite melhorar substancialmente as condições de trafegabilidade. Além disso, os trabalhos incluem a adequação estrutural da estrada.

“Estamos fazendo um trabalho técnico que além de oferecer mais conforto e segurança aos moradores e produtores rurais. Esse trecho é estratégico e de



grande valor para o desenvolvimento rural do município”, destacou o diretor-presidente da CODUSA, Luiz Carlos Malavazi.

A estrada beneficia diretamente a Comunidade São Benedito, tradicional área rural do município com forte vocação para a agricultura, pecuária, além de crescente potencial para o turismo rural e religioso. O trecho também é utilizado para o transporte escolar, o que reforça a importância da intervenção para garantir segurança e acesso regular às unidades educacionais.

A iniciativa reforça o compromisso da gestão municipal com a valorização do meio rural, ampliando os investimentos em infraestrutura para melhorar a qualidade de vida e fomentar o desenvolvimento sustentável das comunidades do interior.

MUNICÍPIO DE GUARAPUAVA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Licitações e Contratos

AVISO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2025
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
COM BENEFÍCIOS PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

O Município de Guarapuava, através do Departamento de Licitações e Contratos, devidamente autorizado, torna público que fará realizar a Licitação abaixo:

PROCESSO Nº 76/2025
OBJETO: Registro de preço para eventual aquisição de calcário agrícola calcítico, para distribuição aos agricultores familiares do Município de Guarapuava.
VALOR MÁXIMO: R\$169.736,00 (cento e sessenta e nove mil, setecentos e trinta e seis reais).

TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço – Por Item.
SUPORTE LEGAL: Lei nº 14.133, de 2021, Lei Municipal nº 3.742/2024, Decretos Municipais nºs: 6.320/2017, 7.545/2019, 9.463/2022, 9.781/2022, 10.140/2023, 10.475/2023.
SISTEMA EMPREGADO: BLL (Bolsa de Licitações e Leilões) <https://bllcompras.com/>.
CREDECIMENTAMENTO E CADASTRAMENTO DE PROPOSTAS: Ocorrera até às 09h00min do dia 23/07/2025 (horário de Brasília (DF)).
ABERTURA DE PROPOSTAS E DISPUTA POR LANCES: A sessão pública terá início a partir do encerramento do prazo estabelecido para credenciamento e cadastramento de propostas.

PREGOEIRO: Rosimere de Paris Dias.
EQUIPE DE APOIO: Mariana Machado Hartmann e Josy Rita de Cássia Anciutti.
INFORMAÇÕES: O Edital e seus anexos, bem como a íntegra do processo poderão ser obtidos: Pelo Portal da Transparência: <https://guarapuava.atende.net/?pg=transparencia#/grupo/1/item/1/tipo/1> ou No Departamento de Licitações e Contratos, sito à Rua Brigadeiro Rocha, 2.777 – 1º andar – CEP: 85.010-990. Telefones (42) 3142-1047 – 3142-1048, de segunda a sexta-feira, das 08h00 às 17h00 e (42) 3142-1051 (WhatsApp).
Guarapuava, 08 de julho de 2025.
PUBLIQUE-SE.
ADLIMARA REGINA RUIZ
Diretora de Licitações e Contratos

AVISO DE PRORROGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2025
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
COM BENEFÍCIOS PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

O Município de Guarapuava, através do Departamento de Licitações e Contratos, devidamente autorizado, torna público que fará realizar a Licitação abaixo:

PROCESSO Nº 30/2025
OBJETO: Locação de 1 equipamento DR com duas placas, com sistema digitalizador, com conexão entre detector digital e o console de aquisição, realizada sem fio e adaptável aos equipamentos de RAIO-X fixos analógicos.
VALOR MÁXIMO: R\$138.390,48 (cento e trinta e oito mil, trezentos e noventa reais e quarenta e oito centavos).

TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço – Por Item.
SUPORTE LEGAL: Lei Federal nº Lei nº 14.133, de 2021, Decretos Municipais nºs: 6.320/2017, 7.545/2019, 9.463/2022, 9.781/2022, 10.140/2023, 10.475/2023.
SISTEMA EMPREGADO: BLL (Bolsa de Licitações e Leilões) <https://bllcompras.com/>.
CREDECIMENTAMENTO E CADASTRAMENTO DE PROPOSTAS: Ocorrera até às 09h00min do dia 24/07/2025 (horário de Brasília (DF)).
ABERTURA DE PROPOSTAS E DISPUTA POR LANCES: A sessão pública terá início a partir do encerramento do prazo estabelecido para credenciamento e cadastramento de propostas.
PREGOEIRO(A): Rosimere de Paris Dias.

MUNICÍPIO DE GUARAPUAVA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Licitações e Contratos

EQUIPE DE APOIO: Andriela de Fátima Borges e Nilséia de Lara Fiker.
INFORMAÇÕES: O Edital e seus anexos, bem como a íntegra do processo poderão ser obtidos: Pelo Portal da Transparência: <https://guarapuava.atende.net/?pg=transparencia#/grupo/1/item/1/tipo/1> ou No Departamento de Licitações e Contratos, sito à Rua Brigadeiro Rocha, 2.777 – 1º andar – CEP: 85.010-990. Telefones (42) 3142-1047 – 3142-1048, de segunda a sexta-feira, das 08h00 às 17h00 e (42) 3142-1051 (WhatsApp).
Guarapuava, 08 de julho de 2025.
PUBLIQUE-SE.
ADLIMARA REGINA RUIZ
Diretora de Licitações e Contratos

AVISO DE PRORROGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2025
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
COM BENEFÍCIOS PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS
COM COTAS RESERVADAS PARA EMPRESAS LOCAIS

O Município de Guarapuava, através do Departamento de Licitações e Contratos, devidamente autorizado, torna público que fará realizar a Licitação abaixo:

PROCESSO Nº 61/2025
OBJETO: Registro de preço para eventual aquisição de mobiliário.
VALOR MÁXIMO: R\$441.011,00 (quatrocentos e quarenta e um mil e onze reais).

TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço – Por Item.
SUPORTE LEGAL: Lei Federal nº 14.133, de 2021, Lei Municipal nº 3742/2024, Decretos Municipais nºs: 6.320/2017, 7.545/2019, 9.463/2022, 9.781/2022, 10.140/2023, 10.475/2023.
SISTEMA EMPREGADO: BLL (Bolsa de Licitações e Leilões) <https://bllcompras.com/>.
CREDECIMENTAMENTO E CADASTRAMENTO DE PROPOSTAS: Ocorrera até às 09h00min do dia 28/07/2025 (horário de Brasília (DF)).
ABERTURA DE PROPOSTAS E DISPUTA POR LANCES: A sessão pública terá início a partir do encerramento do prazo estabelecido para credenciamento e cadastramento de propostas.

PREGOEIRO: Rosimere de Paris Dias.
EQUIPE DE APOIO: Nilséia de Lara Fiker e João Antônio de Barba.
INFORMAÇÕES: O Edital e seus anexos, bem como a íntegra do processo poderão ser obtidos: Pelo Portal da Transparência: <https://guarapuava.atende.net/?pg=transparencia#/grupo/1/item/1/tipo/1> ou No Departamento de Licitações e Contratos, sito à Rua Brigadeiro Rocha, 2.777 – 1º andar – CEP: 85.010-990. Telefones (42) 3142-1047 – 3142-1048, de segunda a sexta-feira, das 08h00 às 17h00 e (42) 3142-1051 (WhatsApp).
Guarapuava, 08 de julho de 2025.
PUBLIQUE-SE.
ADLIMARA REGINA RUIZ
Diretora de Licitações e Contratos

NO FINAL DAS CONTAS,
O MELHOR ESCRITÓRIO
DE CONTABILIDADE.

RENOME
ESCRITÓRIO CONTÁBIL
CRC-PR 006028/O

44.3523.2865
condominio@escritoriorenome.com.br

www.escritoriorenome.com.br

AGORA A NORDESTE LEVA VOCÊ A **NOVOS DESTINOS**

CAMPO MOURÃO PR
RIO CLARO SP - LIMEIRA SP - AMERICANA SP
CAMPINAS SP

COMPRA JÁ SUA PASSAGEM APROVEITE COMPRA SUA PASSAGEM E PAGUE EM ATÉ 10X SE JUROS
Ligue: (44) 3525-1414 www.expressonordeste.com.br

Adquira já seu ônibus usado na Expresso Nordeste!
Aqui você encontra ônibus de várias marcas e modelos, revisados com garantia e condições de pagamento que você precisa.
Ligue (44) 3518-4000 e venha conhecer nossos ônibus à venda.



DECRETO Nº 2.474/2025

Dispõe sobre a instituição e designação dos membros do "Comitê Gestor do Programa Dinheiro na Escola (PDDE) Interativo" do Município de Araruna-PR.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARARUNA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo nº 61, I, "a" da Lei Orgânica do Município, e

Considerando a necessidade de estabelecer as competências dos entes responsáveis pelo manejo do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE), instituído pela Lei Federal nº 11.947/2009 e regulamentados por resoluções do Conselho Deliberativo do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE);

DECRETA:

Art. 1º. Fica instituído o "Comitê Gestor do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) Interativo" para organização e integração das ações dos programas vinculados à plataforma eletrônica denominada "PDDE Interativo", no âmbito das unidades educacionais da rede pública municipal de educação de Araruna-PR.

Art. 2º. O Comitê Gestor do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) Interativo será composto por 07 (sete) membros, designados pelo Poder executivo, dentre os servidores da rede pública municipal de educação de Araruna-PR, conforme segue:

Table with 2 columns: Nome, Função. Lists members like Lucineia Malanoti Feltrin Viel as Coordenadora, João Aparecido Salla as Equipe de Apoio, etc.



Art. 3º. Caberá ao Coordenador do Comitê Gestor do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) Interativo assessorá-lo, considerando sempre as necessidades e interesses específicos da Educação pública Municipal, nos assuntos e discussões sobre a metodologia de planejamento e operacionalização do sistema, coordenando o processo de elaboração e monitoramento do PDDE Interativo e outros temas comuns aos diversos programas a ele vinculados.

Art. 4º. Compete ao Comitê Gestor do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) Interativo:

- I - Coordenar a articulação dos programas abrangidos pelo sistema PDDE Interativo, de modo a assegurar a integração das ações e a usabilidade do sistema;
II - Coordenar o processo de comunicação conjunta em relação aos usuários internos e externos do PDDE Interativo;
III - Sensibilizar e motivar a liderança das unidades educacionais para a elaboração e implantação do PDDE Interativo;
IV - Transmitir os conhecimentos sobre a metodologia e as orientações do PDDE Interativo aos gestores da rede pública municipal de educação;
V - Auxiliar as unidades educacionais a elaborar, revisar e aplicar seus planejamentos referentes aos programas abrangidos pelo PDDE Interativo de acordo com os princípios que estruturam o planejamento público transparente e idôneo;
VI - Comunicar-se de forma sistemática com as unidades educacionais que estão elaborando, revisando e aplicando as práticas dos programas abrangidos pelo sistema PDDE Interativo;
VII - Reunir-se periodicamente com os grupos de trabalho das unidades educacionais para monitorar as ações do plano do PDDE Interativo;
VIII - Orientar as unidades educacionais sobre a execução financeira e a prestação de contas de ações financeiras com recursos do Ministério da Educação (MEC);
IX - Supervisionar a compra, contratação e execução dos itens adquiridos ou contratados com recursos do PDE Escola;
X - Avaliar, julgar e deliberar sobre documentos e decisões oriundas das parcerias do PDDE Interativo, entre as unidades educacionais e Ministérios da Educação (MEC);
XI - Capacitar coordenadores e gestores escolares da rede pública municipal de educação na metodologia e legislação do sistema PDDE Interativo;
XII - Promover encontros e reuniões visando à socialização e o encaminhamento das ações do Comitê;
XIII - Analisar e aprovar o PDDE Interativo das unidades educacionais da rede pública municipal de educação;



XIV - Monitorar e acompanhar a liberação de recursos pelo FNDE e orientar as unidades educacionais na execução das ações financeiras;
XV - Atribuir perfis de usuários entre os programas no sistema PDDE Interativo;
XVI - Convocar outras equipes para participar de reuniões com ouvintes e palestrantes;
XVII - Participar de reuniões, encontros e seminários promovidos pelo FNDE/MEC e Secretaria Estadual de Educação do Paraná (SEED-PR) referente às ações aderidas pelo Estado e Município.

Art. 5º. O Comitê terá mandato de 03 (três) anos, a contar da data de publicação deste decreto, com posterior redesignação de seus membros.

Art. 6º. As reuniões do Comitê ocorrerão ordinariamente a cada 06 (seis) meses ou extraordinariamente quando necessário, e após convocação pela Coordenação.

Art. 7º. Este Decreto entra em vigor a partir de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 227/2024.

Paço Municipal "Prefeito Evangelista Dal Santos", Araruna, 08 de julho de 2025.

Gustavo França dos Santos Prefeito



EXTRATO DE CONTRATO Nº. 143/2025

CONTRATANTE : PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUNA CNPJ : 75.359.760/0001-99

CONTRATADO : BPF INSTITUCAO DE PAGAMENTOS LTDA CNPJ : 02.930.078/0001-84

OBJETO: Adesão à ata de Registro de Preços decorrentes do Pregão nº.002/2025/CONDESCOM, visando a Contratação de serviço de fornecimento, gerenciamento e administração de benefícios sociais de cartão magnético com senha pessoal (chip, tarja, NFC, QR Code), com fornecimento de software, destinados a atender a Secretaria de Assistência Social da Prefeitura de Araruna/PR

Inexigibilidade: 25/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 106/2025

VALOR TOTAL: 576.000,00 (quinhentos e setenta e seis mil reais)

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 08 de julho de 2025.

VIGENCIA DO CONTRATO: 08 de julho de 2026.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 14.133/2021.

ARARUNA, 08 de julho de 2025

GUSTAVO FRANCA DOS SANTOS PREFEITO



EXTRATO DE CONTRATO Nº. 142/2025

CONTRATANTE : PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUNA CNPJ : 75.359.760/0001-99

CONTRATADO : JOSE FELBERTO DOS SANTOS CNPJ : 14.113.913/0001-29

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SHOW BANDA MUSICAL PARA BALE DA TERCEIRA IDADE GRUPO VIVA MAS, COM APRESENTAÇÃO 2 VEZES POR SEMANA NO CENTRO DE CONVIVENCIA DO IDOSO

Dispensa: 38/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 101/2025

VALOR TOTAL: 48.000,00 (quarenta e oito mil reais)

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 08 de julho de 2025.

VIGENCIA DO CONTRATO: 08 de julho de 2026.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 14.133/2021.

ARARUNA, 08 de julho de 2025

GUSTAVO FRANCA DOS SANTOS PREFEITO



EXTRATO DA ATA DE REG. DE PREÇO Nº. 74/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUNA CNPJ: 75.359.760/0001-99

CONTRATADO: LF TECNOLOGIA COMERCIO DE INFORMATICA LTDA CNPJ: 56.177.965/0001-09

Pregão 35/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 95/2025

OBJETO: Aquisição de toners e tintas para impressão, com a finalidade de atender às demandas das secretarias e departamentos deste município.

LOTE 1: LOTE 1

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20241 TONER W1105-A COM TROCA 80GRS C/ CHIP

LOTE 2: LOTE 2

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20242 TONER CF283-A COM TROCA 110G

LOTE 3: LOTE 3

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20243 TONER CE285-A COM TROCA 110G

LOTE 4: LOTE 4

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20244 TONER CB435-A COM TROCA 110 G



Table with 2 columns: TOTAL, R\$ 4.000,000

LOTE 5: LOTE 5

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20245 TONER Q2612-A COM TROCA 150G

LOTE 6: LOTE 6

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20246 TONER MLTD 101 S COM TROCA 80 GRS

LOTE 7: LOTE 7

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20247 TONER MLTD 104S COM TROCA 80 GRS

LOTE 9: LOTE 9

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20249 TONER TN 660 COM TROCA 150 GRS

LOTE 10: LOTE 10

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20250 TONER COMPATIVEL DA IMPRESSORA P4100 PD 2019

LOTE 11: LOTE 11

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20251 TONER CF217-A COM TROCA 60G



LOTE 12: LOTE 12

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20252 TONER CF218-A COM TROCA 60G

LOTE 13: LOTE 13

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20253 TONER CF226-A COM TROCA 170G

LOTE 14: LOTE 14

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20254 TONER CF258-A COM TROCA 170G

LOTE 15: LOTE 15

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 21181 TONER MLT-203U COM TROCA 420G

LOTE 16: LOTE 16

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20255 TONER CB436-A COM TROCA 110G

LOTE 17: LOTE 17

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20256 FOTOCONDUTOR CLINDRO CF219-A

LOTE 18: LOTE 18

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20257 TONER CF 310-A COM TROCA



Table with 2 columns: TOTAL, R\$ 1.500,000

LOTE 19: LOTE 19

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20258 TONER CF 311-A COM TROCA 40 G

LOTE 20: LOTE 20

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20259 TONER CF 312-A COM TROCA 40 G

LOTE 21: LOTE 21

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20260 TONER CF 313-A COM TROCA 40 G

LOTE 24: LOTE 24

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20263 REPLI EPSON S44 YELLOW ORIGINAL PARA IMPRESSORA L3152

LOTE 30: LOTE 30

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 7345 TONER COM TROCA ML1610 100GRS

LOTE 31: LOTE 31

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec.



Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 16198 TONER ORIGINAL DO FABRICANTE PANTUM PD-219

LOTE 32: LOTE 32

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20825 4 CARTUCHOS COMPATIVES PARA EPSON L140 TISSO T1620 T42W0. CONTEUDO TOTAL EM VOLUME: 42ML. RENDIMENTO: 600PAGINAS. COR DA TINTA: PRETO, CIANO, AMARELO, MAGENTA. NÃO RECARREGÁVEL. 4 (QUATRO) UNIDADES POR EMBALAGEM. QUANTIDADE DE TINTA: PRETO - 30ML, COLORIDO - 13ML. CONTEUDO DA EMBALAGEM: 01 CARTUCHO T1401 01 CARTUCHO T1402 01 CARTUCHO T1403 01 CARTUCHO T1404

LOTE 33: LOTE 33

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 18092 ALMOFADA DO RESERVATORIO DE TINTA

LOTE 34: LOTE 34

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20946 FOTOCONDUTOR CLINDRO COMPATIVEL BROTHER DR1060 HL1202 1212

LOTE 35: LOTE 35

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec.



Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20847 ONER PARA BROTHER DCP L2540DW LASER TN660 2340 2370 TINTA PRETO

LOTE 37: LOTE 37

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20849 FOTOCONDUTOR CE310/311/313/313/312

VALOR TOTAL: 49.435,00 (quarenta e nove mil, quatrocentos e trinta e cinco reais)

DATA DE ASSINATURA DA ATA DE RP: 07 de julho de 2025.

VIGENCIA DA ATA DE RP: 07 de julho de 2026.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 14.133/2021.

ARARUNA, 07 de julho de 2025

GUSTAVO FRANCA DOS SANTOS PREFEITO



EXTRATO DA ATA DE REG. DE PREÇO Nº. 75/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUNA CNPJ: 75.359.760/0001-99

CONTRATADO: MICROPEL INFORMÁTICA LTDA CNPJ: 05.552.986/0001-26

Pregão 35/2025

OBJETO: Aquisição de toners e tintas para impressão, com a finalidade de atender às demandas das secretarias e departamentos deste município.

LOTE 8: LOTE 8

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20248 TONER TN 1060 COM TROCA 80 GRS

LOTE 22: LOTE 22

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 14347 REPLI TANQUE DE TINTA EPSON T544 PRETO 65ML

LOTE 36: LOTE 36

Table with 7 columns: Item, Código, Descrição, Unidade, Quant., Valor Unit. R\$, Valor Total R\$, Marca/Espec. Item 1: 20948 CLINDRO 18A CF215A 219A M102 M130

VALOR TOTAL: 5.284,20 (cinco mil, duzentos e oitenta e quatro reais e vinte centavos)

DATA DE ASSINATURA DA ATA DE RP: 07 de julho de 2026.

VIGENCIA DA ATA DE RP: 07 de julho de 2026.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 14.133/2021.

ARARUNA, 07 de julho de 2025

GUSTAVO FRANCA DOS SANTOS PREFEITO

