

ditais

Correio do Cidadão

20 e 21 de Novembro de 2021 - Edição nº 1641

PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 87/2021
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES E
EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES DESTINADOS AO USO
NAS UNIDADES DE ATENÇÃO BÁSICA EM ATENDIMENTO A
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. Abertura das propostas as
09hOlmin, do dia 03 de Dezembro de 2021, tipo menor preço por lote. Local
Prefeitura Municipal de Pitanga. Edital disponível pelo site: www.pitanga.pr.gov.br. Pitanga, 19/11/2021. Maicol G. C. Rodrigues Barbosa -Prefeito Municipal.



Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de diagnose por exames de ressonância magnética com ou sem contraste, ultrassonografia, radiodiagnóstico sem contraste, radiologia com contraste, tomografia, diagnoses neurologia, outras diagnoses, diagnose por exames de urologia, e emissão de laudo

Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde Guarapuava, Pinhão e Turvo - CISGAP. pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, com sede administrativa na Rua Presidente Getulio Vargas, nº. 1523, centro, Guarapuava – Pr, inscrito no CNPJ/MF sob nº. 07.540.117/0001-07.

 $\label{eq:contratada:} \textbf{Contratada:} \ \, \textbf{SECTRA} \ \, \ \, \textbf{MEDICINA} \ \, \textbf{DIAGNÓSTICA} \ \, \textbf{LTDA}, \ \, \textbf{inscrita} \ \, \textbf{no} \ \, \textbf{CNPJ} \ \, \textbf{sob} \ \, \textbf{N}^{\circ} \\ 10.613.473/0002-18, \ \, \textbf{sito} \ \, \textbf{a} \ \, \textbf{Rua:} \ \, \textbf{BRIGADEIRO} \ \, \textbf{ROCHA}, \ \, \textbf{n}^{\circ} \ \, \textbf{2319}, \ \, \textbf{Bairro:} \ \, \textbf{CENTRO} \\ \textbf{CEP:} \ \, \textbf{85010-210, cidade de GUARAPUAVA-PR.} \\ \end{cases}$

Valor total: R\$ 61.250,00 (sessenta e um mil reais duzentos e cinquenta reais)

Vigência: 18/11/2021 a 31/12/2021.

Foro: Comarca de Guarapuava/Pr



EXTRATO DE CONTRATO dade de Licitação n.º 33/2021-CISGAP Inexigibilidad de de Licitação n.º 33/ Contrato n.º 67/2021

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de consultas médicas de cirurgia geral.

Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde Guarapuava, Pinhão e Turvo - CISGAP, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, com sede administrativa na Rua Presidente Getulio Vargas, nº. 1523, centro, Guarapuava – Pr, inscrito no CNPJ/MF sob nº.

Contratada: C & C CLÍNICA MÉDICA LTDA, inscrita no CNPJ sob Nº 13762.151/0001-29, sito a Rua: Senador Pinheiro Machado, nº 1700, Bairro: Centro, CEP: 85010-100, Guarapuava – PR.

Valor total: R\$ 10.000,00 (dez mil reais).

Vigência: 17/11/2021 a 31/12/2021.

Foro: Comarca de Guarapuava/Pr



EXTRATO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 24/2021-CISGAP

CONTRATO N.º 45/2021

Objeto: Aditivo de valor de 25% referente ao contrato 45/2021 para prestação de serviços s e diagnoses em oftalmologia, conforme tabela edital de cha

Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde Guarapuava/Pinhão – CISGAP, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, com sede administrativa na Rua Presidente Getulio Vargas, nº. 1523, centro, Guarapuava – Pr, inscrito no CNPJ/MF sob nº. 07.540.117/0001-07.

Contratada: Mauro Cezar Tiveron Junior Oftalmologista, inscrita no CNPJ sob No 29.296.281/0001-53, sito a Rua: Quintino Bocaiúva, n°1248, complemento Térreo sala 06, Bairro: Centro, CEP: 85010-300, Guarapuava- PR.

Valor do aditivo: R\$ 36.212,50 (trinta e seis mil duzentos e doze reais e cinquenta centavos).

Vigência: 19/11/2021 a 31/12/2021. Foro: Comarca de Guarapuava/Pr.

1° TERMO ADITIVO AO CONTRATO



INEXIGIBLIDADE DE LICITAÇÃO N.º 34/2021-CISGAP RATIFICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

O Diretor Executivo do Consorcio Intermunicipal de Saúde CISGAP, no uso de suas atribuições legais e com base nos memorandos, justificativas e parecer jurídico, anexos, RATIFICA a Inexigibilidade de Licitação n.º 34/2021-CISGAP, cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços consultas médicas de oftalmologia e exames especializados, e adjudica o objeto a empresa Clínica Médica Fernandes Leal Ltda, inscrita no CNPJ nº 13.790.311/0001-43, pelo valor global estimado em R\$ 5.000,00 (cinco mil reais).

Guarapuava, 19 de novembro de 2021.





HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO Dispensa de Licitação nº 18/2021

Torna-se pública a HOMOLOGAÇÃO da Dispensa de Licitação nº 18/2021 cujo objeto é "Aquisição de 10 (dez) cadeiras giratórias modelo digitador e 06 (seis) estantes de aço com seis prateleiras para os setores administrativos do Consórcio Intermunicipal de Saúde Guarapuava, Pinhão e Turvo – CISGAP". Sendo ADJUDICADA como contratada a empresa: JULIO CESAR FRANÇA BUENO COMÉRCIO DE MÓVEIS EIRELI, CNPJ Nº 08.718.704/0001-06, com o valor Global de R\$ 6.802,00 (seis mil oitocentos e dois

Guarapuava, 19 de novembro de 2021,



Aos 18 de novembro de 2021, o MUNICÍPIO DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, com sede no Centro Administrativo 28 de Janeiro nº. 171, inscrito no CNP-JMF nº. 76.172.907/0001-08, neste ato representado pelo Prefeto Municípal, Senhor Dr Maicol Geison Callegari Rodrígues Barbosa, brasileiro, portador da Cédula de Identidade nº. 8.386.265-3 SSP/PR e CPF nº. 043.260.959-89, autorizado pelo processo de Pregão Nº. 81/2021-PMP foi expedida a presente Ata de Registro de Preção, de acordo com o disposto na Lei Federal nº. 866693 de 21/0072002, com o Decreto Federal 3.555 de 80/00/2000, com a Lei Complementar nº. 123/2006 de 141/20070, com o Decreto Municípal nº. 11/2011 de 20/01/2011, com o Decreto nº. 5/2009 de 08/01/2009, conjuntamente com as condições adiante estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o Município e a Licitante Vencedora.

Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE COFFEE BREAK EM ATENDIMENTO AS SECRETARIAS MUNICII

Consideram-se registrados os preços do Detentor da Ata: A empresa **NELSON PEDROSO 72250631972**, inscrita no CNPJIMF nº. 30.089.258/0001-77, estabelecida na ESTRADA PRINCIPAL, SNP - CEP: - BAIRRO: AREA RURAL, neste ato representada pelo Sr. NELSON PEDROSO, portador da Cédula de Identidade nº. 6.586.302-2, CPF nº. 722.506.319-72, a saber:

LOTE 1: Coffee Break

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor	Valor	Marca/Especifi
					Unit. R\$	Total R\$	cação
1		Coffee Break - fornecimento de alimentação tipo coffee break, contendo: mínimo 04 bebidas, O4 tipos de alimentos salgados e 02 tipos de alimentos doces. Acompanha ingredientes e utensílios necessários para o evento como: sachés de açúcar, adogante, copos descartáveis, talheres, guardanapos, bandejas,		3470	R\$ 17,95	62.286,50	UNIVERSAL UNIVERSAL



MUNICÍPIO DE PITANGA

CENTRO ADMINISTRATIVO 28 DE JANEIRO, 171 - FONE (42) 3646-1122 - FAX 3646-1172
CAIXA POSTAL 11 - CEP 85.200-000 - P I T A N G A - PARANÁ

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$	Marca/Especif cação
		garrafas, jarras, entre outros					
		similares e organização da mesa.					
		DESCRIÇÃO DAS 04 BEBIDAS					
		Quantidade mínima de 100 ml					
		de cada liquido por pessoa,					
		totalizando 400 ml;					
		Café não adoçado servido em					
		garrafa térmica de 1 Litro, Leite					
		integral servido em garrafa					
		térmica de 1 Litro, Chá sabor					
		natural não adoçado servido em					
		garrafa térmica de 1 Litro, Suco					
		natural de laranja não adoçado					
		com gelo a ser servido em jarras					
		de vidro 2 Litros.					
		DESCRIÇÃO DOS 04 SALGADOS					
		Quantidade mínima de 2 unid.					
		de mini sanduiche natural por					
		pessoa;					
		Quantidade mínima de 5 unid.					
		de mini salgados fritos por					
		pessoa;					
		Quantidade mínima de 100					
		gramas de torta salgada por					
		pessoa;					
		Mini sanduíche natural não					
		inferior a 40 gramas, recheio de					
		mussarela, presunto, tomate e					
		alface de boa qualidade, 02					
		(dois) tipos de mini salgados					
	1	fritos e torta salgada de frango.					1
	1	DESCRIÇÃO DOS 02 DOCES					1
		Quantidade mínima de 100					
		gramas de bolo por pessoa;	l	l			1



MUNICÍPIO DE PITANGA

CENTRO ADMINISTRATIVO 28 DE JANEIRO, 171 - FONE (42) 3646-1122 - FAX 3646-1172
CAIXA POSTAL 11 - CFP 85 200-000 - P.I.T.A.N.G.A. - PARANÁ

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$	Marca/Especifi cação
		Bolo de cenoura com cobertura de chocolate e bolo de coco.					
					TOTAL	62.286,50	

- 1.1.1 Valor total da ata: 62.286,50 (sessenta e dois mil, duzentos e oitenta e seis reais e cinquenta centavos).
- 1.1. A entrega do objeto ocorrerá no local designado pela contratante, informado antecipadamente, local este onde será o evento. No horário também a ser estipulado antecipadamente pela contratante;

- este onde será o evento. No horário também a ser estipulado antecipadamente pela contratante;

 1.2. Os produtos não poderão ser entregues em outro local, apenas em local designado pela contratada, local este onde acontecerá o evento;

 1.3. A execução dos serviços deve começar imediatamente após a assinatura do contrato;

 1.4. A contratada será antecipadamente informada sobre o local, horário e quantidade para entrega do objeto, este deverá ser comunicado com no mínimo de 24 (vinte quatro) horas de antecedência para programação da contratada após o recebimento da Nota de Empenho;

 1.5. A contratada deverá realizar a entresa dos roodulos na quantidade solicitada e da marca apresentada em
- 1.5. A contratada deverá realizar a entrega dos produtos na quantidade solicitada e da marca apresentada em amostra ou apontada na ARP (Ata de Registro de Preço), em conformidade com a Nota de Empenho, a Ate de Registro de Preço e o Edital; 1.6. Os objetos devem ser entregues no horário estipulado para não perderem qualidade, os assados e
- líquidos quentes não perderem quentura, bem como para sucos permanecerem gelados;
 1.7. Os objetos constantes exceto os principais como alimentos e bebidas, como talheres, copos, garrafas,
- 1.7. Os objetos constantes exceto os principais como alimentos e bebidas, como talheres, copos, garrafas, jarras entre outros, deve ser fornecido pela contratada;
 1.8. Os objetos como talheres, copos, garrafas entre outros devem ser entregues junto com os alimentos e com as bebidas, portanto as quantidades devem ser estipuladas para não haver falta de objetos, considerando uma quantidade extra em cima do solicitado;
 1.9. A organização da mesa com os alimentos, bebidas e demais complementos inclusos como talheres, copos, garrafas entre outros devem ser de total responsabilidade da contratada, bem como a reposição destes diagna tal falta furgardo a exemps.
- diante da falta durante o evento;
- 1.10. Não serão recebidos metade ou parte dos produtos solicitados na Nota de Empenho, apenas todos os produtos solicitados na nota de empenho acompanhados da nota fiscal;
- 1.11. Das embalagens e recipientes dos produtos bebidas: o café, o leite e o chá deveram estar acondicionados em garrafas térmicas de pressão com capacidade de 1 litro ou mais, já o suco natural de laranja devera ser servido em jarras de vidro;

Correio do Cidadão | SÁBADO E DOMINGO 20 e 21 de Novembro de 2021 - Edição nº 1641



1.12. Das embalagens e recipientes dos producis alimentos capa alimento devera estar em nanofesa separadas conforme sua característica. Os mini sandulches deveram estar acondicionados em bandejas, podendo estas serem de inox ou vidro, os mini salgados fritos deveram estar acondicionados em bandejas, podendo estas serem de inox ou vidro, a torta salgada deverá estar cortada em tamanhos razoáveis e condicionada em bandejas, podendo estas serem de inox ou vidro, cada bolo conforme sua característica devera estar devidamente cortado em tamanhos razoáveis e acondicionados em badejas, podendo estas serem

individualmente. Guardanapos de relupientes dos cujetos de acuniparinamiento. O ajudia diverer a ser en insalutes de 4 gramas ou 16 gramas. O adoçante liquido deverá ser em entabalagens de 100 ml. Copos descartáveis de dois tamanhos, com capacidade de 180 ml e de 200 ml. Palhetas plásticas descartáveis para café embalados individualmente. Guardanapos descartáveis embalados individualmente. Badejas para acondicionamentos dos alimentos sobre a mesa em inox ou vidro de cores neutras. Garrafas térmicas de pressão para acondicionamento dos líquidos quentes com capacidade de 1 litro ou mais. Jarras de vidro para acondicionamento dos inquinos quentes com capacidade de 1 litro ou mais. Jarras de vioro para acondicionamento de sucos com capacidade de 2 litros. Espátulas em inox ou silicone para servir dos alimentos. Toalhas em tecido ou renda em cores neutras. Placas de identificação pata alimentos; 1.14. Todos os produtos devem estar em embalagens apropriadas para seu transporte até o local do evento, para o armazenamento, bem como para qualidade e temperatura destes; 1.15. O transporte, bem como a arrumação da mesa com os objetos constantes no item, bem como

- reposição dos objetos à mesa, em local a ser designado antecipadamente deverá ser feita por colaboradores da empresa contratada, devendo estes estarem devidamente uniformizados;
- 1.16.A arrumação da mesa inclui além dos alimentos e bebidas, ingredientes e utensílios necessários
- ra o evento describs nos subitens anteriores 1.11, 1.12, 1.13;

 1.17. Disponibilizar um colaborador devidamente uniformizado, portando acessórios necessários para realização, como luvas, touca e máscara, para tal organização mencionada no item acima, desde o início até o fim do ato do coffee break;
- 1.18. Os objetos serão recebidos por um responsável no ato do recebimento, e mediante ato constato e registrado sobre alteração ou efeito de posterior verificação de sua falta de conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e principalmente na qualidade do objeto deverá ser feita
- especificações constantes neste Termo de Referência e principalmente na qualidade do objeto deverá ser feita a substituição dos objetos no ato sem prejuizos a contratante; 1.19. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações e qualidade dos produtos constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituído no momento, diante da realização do evento, diante do recebimento, a contar da notificação da Contratada, ás suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades
- 1.20. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato. Só haverá recebimento definitivo dos OBJETOS, após análise das especificações, da quantidade e qualidade dos OBJETOS, resgua



necido é de baixa qualidade, após relatório compro Recebimento, a Secretaria do Meio Ambiente, poderá aplicar a penalidade de suspensão prevista em lei e no

1.21. Além do seu preço de venda, a Empresa deverá cumprir as demais exigências esta

1.22. Os produtos devem estar em conformidade com a legislação vigente e com registros necessá

02.001.04.122.0201.2.004.3.3.90.30.00.00.		-		1000	-	M	ATERIAL	E	E	CONSUMO
06.002.12.361.0602.2.029.3.3.90.39.00.00.	-	1000	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA
06.002.12.361.0602.2.029.3.3.90.39.00.00.	-	102	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA
06.002.12.361.0602.2.030.3.3.90.39.00.00.	-	103	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA
06.002.12.361.0602.2.030.3.3.90.39.00.00.	-	104	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA
06.006.13.392.0603.2.040.3.3.90.39.00.00.	-	1000	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA
08.002.10.301.0801.2.046.3.3.90.39.00.00.	-	303	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA
08.002.10.301.0801.2.046.3.3.90.39.00.00.	-	4494	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA
08.002.10.301.0801.2.046.3.3.90.39.00.00.	-	494	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA
08.002.10.301.0801.2.048.3.3.90.39.00.00.	-	1000	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA
08.002.10.301.0801.2.048.3.3.90.39.00.00.	-	303	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA
08.002.10.301.0801.2.048.3.3.90.39.00.00.	-	510	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA
11.003.08.243.1103.2.061.3.3.90.39.00.00.	-	1000	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA
11.003.08.243.1103.2.061.3.3.90.39.00.00.	-	880	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA
11.004.08.244.1101.2.060.3.3.90.39.00.00.	-	1000	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA
12.003.22.695.1201.2.102.3.3.90.39.00.00.	-	1000	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA
14.002.18.542.1401.2.078.3.3.90.39.00.00.	-	511	-	OUTROS	SERVIÇOS	DE	TERCEIROS	-	PESSOA	JURÍDICA

3. DEMAIS DISPOSIÇÕES

2. DOTAÇÃO

- 3.1. Este instrumento de registro de preços não obriga a Administração a firmar as contratações com a fornecedora, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurados, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quarto, artigo 15, da Lei Federal
- a) 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso, na entrega do objeto licitado, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplida, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento), e no caso de ncidência por mais de duas vezes consecutivas ou não entrega do objeto haverá o cancelamento da

b) Multa de 20% (vinte por cento) do valor dos produtos solicitados e cancelamento da ATA DE REGISTRO DE PRECOS, sem prejuízo da devolução dos mate



cancelamento decorra do disposto do subitem anterior, fraude, observada a ampla defesa e o contradi

- Data da emissão; estar endereçada ao Município de Pitanga situado na rua Centro Administrativo 28 de Janeiro, nº 171, Centro - Pitanga-Pr, CEP: 85.200-000 sob CNPJ nº 76.172.907/0001-08; valor unitário; valor total: a especificação dos produtos:
- 4.3. Apresentar a Nota Fiscal eletrônica em original ou a nota fiscal/fatura em primeira via original; colocar nas 4.3. Aprisentar a vota risca eletroritca en origina ou a riota inscariatura em primera via origina, tinformações adicionais o número da Nota de Empenho;
 4.4. Colocar nas informações adicionais o endereço de entrega Departamento de Almoxarífado do N de Pitanga (Central de Controle), na Rua Wanderley João Vieira Cleve, nº 711 - Bairro Santa Regina.
- 4.5. Nenhum pagamento será efetuado ao signatário desta Ata enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira ou previdenciária, sem que isso gere direito à alteração de preços ou à compensação financeira por atraso de pagamento.
- intentiena por alaba de pagamento.

 4.6. O pagamento será defluado em moeda corrente nacional, em até 30 dias mediante recebimento definitivo dos produtos, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestado por servidor designado para este fim;
- 4.7. Não serão efetuados quaisquer pagamentos enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações em virtude de penalidades impostas ao proponente ou inadimplência contratual. 4.8. O Gestor do contrato somente atestará o recebimento do objeto e liberará a Nota (s) fiscal (s) para
- ento quando cumpridas pela Contratada, todas as condições pactuadas 4.9. O pagamento se dará por denósito bancário, devendo para isto a empresa VENCEDORA (Detentora da
- 4.9. O pagamento se dará por depósito bancario, devendo para isto a empresa VENCELONA (Detentora da ARP) apor à nota fiscal o número da conta-corrente, da agência e do banco.
 4.10. O pagamento somente será efetuado após a comprovação pela empresa signatária da ata de que se encontra em situação regular com as suas obrigações para com a Fazenda Municipal, Estadual, Federal Trabalhista e FGTS, mediante certidões negativas de débitos, todas com plena validade.
- 4.11. No caso do término do prazo de pagamento ocorrer em dia sem expediente no Município de Pitanga, o ento será efetuado no primeiro dia útil subsequente.
- 4.12. O Município de Pitanga poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas por signatário desta Ata.
 4.12. Pagamento efetuado não isentará o signatário desta Ata das responsabilidades decorrentes do

MUNICÍPIO DE PITANGA CHO 18.112.013001.48 CENTRO ADMINISTRATIVO 28 DE JANEIRO, 171 - FONE (42) 3646-1122 - FAX 3846-1172 CAIXA POSTAL 11 - CEP 85.200-000 - P I T A N G A - PARANÁ

- endo a mesma descrição constante da Nota de Empenho

- obedecendo a mesma descrição constante da Nota de Empenho.
 4.14. As faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas ao emitente e seus vencimentos correrão
 30 (trinta) das após a data de sua reapresentação.
 4.15. Quando tratar de nota de empenho global ou estimativo, o pagamento será efetuado conforme a
 execução do serviço ou entrega do produto, conforme as quantidades solicitadas a nota de empenho.
 4.16. O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses
 dos artigos 77 e 78, da Lei Federal nº. 8666/93, ou a pedido justificado do interessado e aceito pela
 Administração.

5. DA OBRIGAÇÃO DO MUNICÍPIO

- 5.1 Fiscalizar por meio da Comissão de Recebimento da municipalidade conforme as específicações deste

- 5.4. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos
- 5.5. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência, Edital e da proposta, para fins da aceitação e recebimento 5.6. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto
- onanica a comitacia, por escurio, sobre imperiorio, antica de ineguiarinades venicadas no ido, para que seja substituido, reparado ou corrigido. companhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especia
- 5-9. A administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 5.10. Comunicar em tempo hábil, via e-mail, á Contratada, a quantidade de materiais a serem fornecidos, em Notas de Empenho assinadas pela autoridade competente
- 5.11. Indicar formalmente, o gestor para acompanhamento da execução contratual
 - 6. A OBRIGAÇÃO DO FORNECEDOR

MUNICÍPIO DE PITANGA

CENTRO ADMINISTRATIVO 28 DE JANEIRO, 171 - FONE (42) 3646-1122 - FAX 3846-1172 CAIXA POSTAL 11 - CEP 85.200-000 - P I T A N G A - PARANA 6.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes do Edital, Termo de Referência e sua pr

- assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do
- os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, por escrito, com a devida comprovação. 6.3. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as
- condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação
- consupers de naumação e quamicação exiguias na mungão. 64. Correrão por conta da Contratada todas as despesas, enfim todos os custos diretos e indiretos, tais como impostos, fretes, transporte, despesas trabalhistas, previdenciárias, seguros, enfim todos os custos necessários 6.5. A Contratada está obrigada a executar o objeto desse termo, através de pessoas idôneas, com capacitação
- profissional necessária ao cumprimento do mesmo, assumindo total responsabilidade por quaisquer danos ou professiona necessaria de Compiniona de Interno, assaminaro Contra Esponsabilidade por quasisper ciardo de fattas que seus empregados, no desempenho de suas funções respectivas, causem à Contratante.

 6.6. Responsabilizar-se pelas operações de transporte, carga e descarga e arrumação dos objetos no local do
- 6.7. Responsabilizar-se pelas operações de transporte, carga, descarga e arrumação dos objetos no
- 6.8. Todos os produtos devem estar em embalagens apropriadas para seu transporte até o local do evento, para o armazenamento, bem como para qualidade e temperatura destes;
 6.9. Das embalagens e recipientes dos produtos bebidas: o café, o leite e o chá deveram estar acondicionados
- em garrafas térmicas de pressão com capacidade de 1 litro ou mais, já o suco natural de laranja devera ser servido em jarras de vidro
- 6.10. Das embalagens e recipientes dos produtos alimentos: cada alimento devera estar em bandejas separadas conforme sua característica. Os mini sanduíches deveram estar acondicionados em bandejas, podendo estas serem de inox ou vidro, os mini salgados fritos deveram estar acondicionados em bandejas, podendo estas serem de inox ou vidro, a torta salgada deverá estar cortada em tamanhos razoáveis e condicionada em bandejas, podendo estas serem de inox ou vidro, cada bolo conforme sua característica levera estar devidamente cortado em tamanhos razoáveis e acondicionados em badeias, podendo estas serem
- gramas ou 5 gramas. O adoçante liquido deverá ser em embalagens de 100 ml. Copos descartáveis de dois tamanhos, com capacidade de 180 ml e de 200 ml. Palhetas plásticas descartáveis para café embalados individualmente. Guardanapos descartáveis embalados individualmente. Badejas para acondicionamentos dos



MUNICÍPIO DE PITANGA

acondicionamento de sucos com capacidade de 2 litros. Espátulas em inox ou silicone para servir dos alimentos. Toalhas em tecido ou renda em cores neutras. Placas de identificação pata alimentos; 6.12. Todos os produtos devem estar em embalagens apropriadas para seu transporte até o local do evento, para o armazenamento, bem como para qualidade e temperatura destes;

6.13. O transporte, bem como a arrumação da mesa com os objetos constantes no item, bem como reposição dos objetos à mesa, em local a ser designado antecipadamente deverá ser feita por colaboradores da emp contratada, devendo estes estarem devidamente uniformizados;

- Contralazio, devenuo esies essaren uervianiente uniunitzatus, 6.14. A arrumação da mesa inclui além dos alimentos e bebidas, ingredientes e utensílios nece evento descritos nos subitens anteriores 1.11, 1.12, 1.13;
- realização, como luvas, touca e máscara, para tal organização mencionada no item acima, desde o início até o
- todas as reclamações; 6.17. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o fornecimento dos materiais
- 6.18. Substituir os materiais/produtos, objeto deste Termo de Referência, que por ventura forem entregues à Contratante com defeito de fabricação ou que apresentarem qualquer alteração de quantidade, validade, vícios,
- detertos, incorreçoes, qualinada em um proximo evento;

 (6.19. Entregar os materiais/produtos contratados de forma parcelada (Sistema Registro de Preço), conforme

 Nota de Empenho da Contratante via e-mail, embalados adequadamente, separados por item nas quantidades

 e especificações que trata este termo;

 6.20. Comprometer-se a fornecer o objeto da licitação, em conformidade com as especificações contidas no
- Edital e seus anexos, e no caso de não ser o fabricante, responderá, solidariamente e preferencialmente pelos vícios de qualidade e quantidade que os tornem impróprios ou inadequados ao uso a que se destinam ou lhes
- 6.21. A fornecedora deverá manter enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇO № 81/2021(SRP).

7. DA VIGÊNCIA E DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

7.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data de assinatura.
7.2. Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se lhes todos os seus dispositivos, o edita do Pregão Presencial SRP nº 81/2021 (SRP), com os termos aditados e a proposta da detentora da Ata naquilic



MUNICÍPIO DE PITANGA

CHITCO ADMINISTRATIVO 28 DE JANESON, (71 - FONE (42) 3646-1122 - FAX 3646-113
CAIXA POSTAL 11 - CEP 85.200-000 - P I T A N G A - PARAM 7.3. Ficam designados os servidores nomeados pela portaria Nº 585/2021 para fiscalização da execução da

8 . DAS AMOSTRAS

MAICOL G. CALLEGAR PREFEITO MUNICIPAL

- 8.1. Para produtos que tenham prazo de validade definido pelo fabricante, estes de entregues/utilizadas com no mínimo 4 (quatro) meses da validade indicada pelo fabricante;
 8.2. Para produtos de fabricação própria com utilização de produtos que tenham prazo de valida
- pelo fabricante, estes deverão seguir o critério mínimo de 4 (quatro) meses de validade indicada pelo fabricante; 8.3. Para produtos que em sua composição hajam verduras ou legumes, frutas e derivados, estes deverão ser

cos para não haver alteração na qualidade dos obietos.

- 9.1. Fica eleito o foro da Comarca de Pitanga. Estado do Paraná, excluído qualquer outro para dirimir dúvidas
- ou questibes oriundas desta Ata e do procedimento licitatión que a precedeu.

 9.2. Para constar foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada por seus representantes legais, em 02 vias de igual teor e forma e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.



MUNICÍPIO DE PITANGA

CNP7.6.172.907.0001.08

CENTRO ADMINISTRATIVO 28 DE JANEIRO, 171 - FONE (42) 3646-1122 - FAX 3646-1172

CAIXA POSTAL 11 - CEP 85.200-000 - P I T A N G A - PARANÁ

Sec. Educação e Cultura

FISCAL DO CONTRATO

Patrícia Martins Ambok Santos Sec. da Saúde

Charle Fernando Martins

Daiana Mendes Matricula 50982

Sec. Municipal de Educação e Cultura

Vanessa Maria Seguro Stachio Matricula 21043 Sec. Municipal do Meio Ambiente

Dados inseridos nor Leila Priscila da Costa



GABINETE DO PREFEITO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito Municipal de Pitanga no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, Lei nº 8.666/83, Lei 10.520 de 170/72/002, e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação, resolve HOMOLOGAR E ADUDICAR a presente Predão 81/2021 nestes termos:

LOTE 1
Coffee Break
Valor Total do Lote: 62.286,50 (sessenta e dois mil, duzentos e oitenta e seis reais e cinquenta centavos) Marca Unidade Quant. Valor Valor

item	Especificação	Iviaica	Omaade	Quant.	Unit.	Total.
1	Coffee Break - fornecimento de alimentação tipo coffee break, contendor minimo d4 bebidas, 04 tipos de alimentos salgados e 02 tipos de alimentos minerales de companha ingredientes e utensillos necessários para o evento como: sachés de açúcar, adoçante, copos descartúveis, talheres, guardanapos, bandeias, gararfas, jarras, entre outros bandeias gararfas, jarras, entre outros	UNIVERSAL		3.470,00	17,95	62.286,50
	similares e organização da mesa. DESCRIÇÃO DAS 04 BEBIDAS Quantidade mínima de 100 ml de cada liquido por pessoa, totalizando 400 ml; Café não adoçado servido em gararfa térmica de 1 Litro, Leite integral servido em gararfa térmica de 1 Litro, Chá sabor natural não adoçado servido.					

Editais 3

MUNICÍPIO DE PITANGA

CENTRO ADMINISTRATIVO 28 DE JANEIRO, 171 - FONE (42) 3646-1122 - FAX 3646-1172
CAIXA POSTAL 11 - CEP 85.200-000 - P I T A N G A - PARANÁ

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total.
	gelo a ser servido em jarras de vidro 2 Litros. DESCRIÇÃO DOS 04 SALGADOS Quantidade mínima de 2 unid. de mini sanduiche natural por pessoa; Quantidade mínima de 5 unid. de mini salgados fritos por pessoa; Quantidade mínima de 100 gramas de totra salgada por pessoa; Mini sanduiche natural não inferior a 40 gramas, rechelo de mussarela, presunto, tomate e alface de boa qualidade, 02 (dois) tipos de mini salgados fritos e torta salgada frango. DESCRIÇÃO DOS 02 DOCES Quantidade mínima de 100 gramas de bolo por pessoa; Bolo de cenoura com cobertura de chocolate e bole de coco.					

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R\$ 62.286,50 (sessenta e dois mil , duzentos e oitenta e seis e cinquenta)

03- CONVOCAR as empresas acima nominadas, vencedoras dos Itens acima descritos, para no prazo de 03 (tres) dias úteis, contados a partir da publicação da homologação, comparecer na Prefeitura Municipal de Pitanga, no Centro Administrativo 28 de janeiro 117, Centro, para assanar a Ala de Registro de Preço referente a licitação em epigrafe, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuizo das sanções previstas no editad de Licitação en o Artigo 81 da Lei Federal 8.0650%3 e suas alterações posteriores.

Município de Pitanga, 18 de novembro de 2021

Dr. Maicol Geison Callegari Rodrigues Barbosa Prefeito Municipal



EXTRATO DE CONTRATO Nº. 285/2021

PARTES: MUNICÍPIO DE PITANGA e empresa C E CARVALHO COMERCIAL ME.

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.. VALOR: 2.094,00 (dois mil e noventa e quatro reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

08.002.10.301.0801.1.042.4.4.90.52.00.00. - 1500 - 08.002.10.301.0801.1.042.4.4.90.52.00.00. - 518 - 08.002.10.301.0801.1.042.4.4.90.52.00.00. - 5500 - 08.004.10.243.1103.2.0574.4.90.52.00.00. - 1000 -EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

VIGÊNCIA: 31 de dezembro de 2021 DATA DA ASSINATURA: 19 de novembro de 2021 MODALIDADE: Pregão. 79/2021 FORO: COMARCA DE PITANGA - PARANÁ



EXTRATO DE CONTRATO Nº. 286/2021.

PARTES: MUNICÍPIO DE PITANGA e empresa MIAMIMED PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE /ALOR: 11.255,00 (onze mil, duzentos e cinquenta e cinco reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

08.002.10.301.0801.1.042.4.4.90.52.00.00. - 1500 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 08.002.10.301.0801.1.042.4.4.90.52.00.00. - 518 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 08.002.10.301.0801.1.042.4.4.90.52.00.00. - 5500 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 08.004.10.243.1103.2.057.4.4.90.52.00.00. - 1000 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

VIGÊNCIA: 31 de dezembro de 2021 DATA DA ASSINATURA: 19 de novembro de 2021 MODALIDADE: Pregão. 79/2021
FORO: COMARCA DE PITANGA – PARANÁ

MUNICÍPIO DE PITANGA CENTRO ADMINISTRATIVO 28 DE JANEIRO, 171 - FONE (42) 3848-1122 - FAX 3846-1172 CAIXA POSTAL 11 - CEP 85.200-000 - P I T A N G A - PARANÁ

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 287/2021.

PARTES: MUNICÍPIO DE PITANGA e empresa NOSSA DENTAL PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA ME.

ODONTOLÓGICOS EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.. VALOR: 3.900,00 (três mil e novecentos reais).

DOTAÇÃO ORCAMENTÁRIA:

08.002.10.301.0801.1.042.4.4.90.52.00.00. - 1500 - 08.002.10.301.0801.1.042.4.4.90.52.00.00. - 518 - 08.002.10.301.0801.1.042.4.4.90.52.00.00. - 5500 - 08.004.10.243.1103.2.0574.4.90.52.00.00. - 1000 -

DATA DA ASSINATURA: 19 de novembro de 2021 MODALIDADE: Pregão. 79/2021 FORO: COMARCA DE PITANGA - PARANÁ



MUNICÍPIO DE PITANGA CENTRO ADMINISTRATIVO 28 DE JANEIRO, 171 - FONE (42) 3646-1122 - FAX 3646-1172 - CAIXA POSTAL 11 - CEP 85.200-000 - P I T A N G A - PARANA

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 288/2021

PARTES: MUNICÍPIO DE PITANGA e empresa PESENTI & PELAIS LTDA.

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE... VALOR: 3.600,00 (três mil e seiscentos reais).

DOTAÇÃO ORCAMENTÁRIA:

 08.002.10.301.0801.10424.4.90.5200.00.
 1500
 EQUIPAMENTOS
 E
 MATERIAL
 PERMANENTE

 08.002.10.301.0801.10424.4.90.5200.00.
 518
 EQUIPAMENTOS
 E
 MATERIAL
 PERMANENTE

 08.002.10.301.0801.10424.4.90.5200.00.
 500
 EQUIPAMENTOS
 E
 MATERIAL
 PERMANENTE

 08.004.10243.1103.20674.4.90.5200.00.
 1000
 EQUIPAMENTOS
 E
 MATERIAL
 PERMANENTE

VIGÊNCIA: 31 de dezembro de 2021 MODALIDADE: Pregão. 79/2021 FORO: COMARCA DE PITANGA - PARANÁ



EXTRATO DE CONTRATO Nº. 289/2021. PARTES: MUNICÍPIO DE PITANGA e empresa SILVIO VIGIDO.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. /ALOR: 3.398,00 (três mil, trezentos e noventa e oito reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

 08.002 10.301 / 1080 1.1.042 4.4.90.52.00.00.
 1500
 EQUIPAMENTOS
 E
 MATERIAL
 PERMANENTE

 08.002 10.301 / 1082 4.4.90.52.00.00.
 5500
 EQUIPAMENTOS
 E
 MATERIAL
 PERMANENTE

 08.002 10.301 / 1082 4.7.90 / 1082 6.000.00.
 5500
 EQUIPAMENTOS
 E
 MATERIAL
 PERMANENTE

 08.004 10.243 1103.2 057 / 4.90 52.00.00.
 1000
 EQUIPAMENTOS
 E
 MATERIAL
 PERMANENTE

VIGÊNCIA: 31 de dezembro de 2021 DATA DA ASSINATURA: 19 de novembro de 2021
MODALIDADE: Pregão. 79/2021
FORO: COMARCA DE PITANGA – PARANÁ



EXTRATO DE CONTRATO Nº. 290/2021

PARTES: MUNICÍPIO DE PITANGA e empresa URSA COMERCIAL LTDA.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS MÉDICO-VALOR: 3.125,00 (três mil, cento e vinte e cinco reais).

VIGÊNCIA: 31 de dezembro de 2021 DATA DA ASSINATURA: 19 de novembro de 2021 MODALIDADE: Pregão. 79/2021
FORO: COMARCA DE PITANGA - PARANÁ



GABINETE DO PREFEITO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

11/11/2021 AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS MÉDICO-ODONTOLOGICOS EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚTICE

FORNECEDOR: C E CARVALHO COMERCIAL ME - CNPJ: 24.864.422/0001-73 Valor Total do Fornecedor: 2.094.00 (dois mil e noventa e quatro reais).

LOTE 4 Valor Total do Lote: 2.094,00 (dois mil e noventa e quatro reais).

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total.
	Fotopolimerizador de Resinas, LED, SEM FIO SEM RADIÓMETRO; Display digital; Tempos de aplicação disponíveis: 5, 10, 20 e 40 segundos; Bivolt automático. (com certificação Inmetro).	CH LED 6	UN	6,00	349,00	2.094,00

FORNECEDOR: MIAMIMED PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA - CNPJ: 38.259.748/0001-86 Valor Total do Fornecedor: 11.255,00 (onze mil, duzentos e cinquenta e cinco reais).

LOTE 1 Valor Total do Lote: 6.405,00 (seis mil, quatrocentos e cinco reais).

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total.
1	Compressor Odontológico, Isento de óleo, capacidade do reservatório 30 A 39 L; Potência 1 A 1,5HP; (com certificação Inmetro)	: PRIME	UN	3,00	2.135,00	6.405,00



MUNICÍPIO DE PITANGA CENTRO ADMINISTRATIVO 28 DE JANEIRO, 171 - FONE (42) 3646-1122 - FAX 3646-1172 CAIXA POSTAL 11 - CEP 85.200-000 - PITANGA - PARANA

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total.
1	Jato de Bicarbonato, CONSOLE COM ENTRADA DE AR, ÁGUA E RESERVATÓRIO DE BICARBONATO, 01 PEÇA DE MÃO PARA JATO DE BICARBONATO. (com certificação Inmetro).	Dentemed Jet Magnus	UN	5,00	265,00	1.325,00

LOTE 10 Valor Total do Lote: 3.525,00 (três mil, quinhentos e vinte e cinco reais).

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total.
1	Caneta de alta rotação em alumínio anodizado, com rotação mínima de do.000/cm, sistema de substituição de broca com um toque na parte posterior da cabeça da peça de mão (dispensa o saca broca), spray triplo garantindo maior eficiência na refrigeração da broca, autoclavável, engate tipo borden com 02 furos, balxo nível de ruido (rotor balanceado eletronicamente).	PRIMECX2 07-W- 2(PB)	UN	15,00	235,00	3.525,00

FORNECEDOR: NOSSA DENTAL PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA ME - CNPJ: 12.095.582/0001-16 Valor Total do Fornecedor: 3 900 00 (três mil e novecentos reais)

LOTE 7 Valor Total do Lote: 3.900,00 (três mil e novecentos reais).

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total.
1	Kit Acionamento automático Bomba Vácuo, em alumínio anodizado com ponteiras cromadas removíveis autoclaváveis (fornecida junto ao kit), 2	KIT SUCTOR IV	KIT	5,00	780,00	3.900,00

Correio do Cidadão | SÁBADO E DOMINGO 20 e 21 de Novembro de 2021 - Edição nº 1641

Amalgamador odontológico do tipo RHOS capsular, bivolt, frequência 60Hz, motor bifásico, com cabo de força, silencioso e IX com baixa vibração.

02 - Autorizar a emissão das notas de empenho correspondentes



MUNICÍPIO DE PITANGA

CENTRO ADMINISTRATIVO 28 DE JANEIRO, 171 - FONE (42) 3646-1122 - FAX 3646-1172 CAIXA POSTAL 11 - CEP 85.200-000 - P I T A N G A - PARANÁ

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total.
	coluna do refletor					

FORNECEDOR: PESENTI & PELAIS LTDA - CNP.J: 02.776.642/0001-02 Valor Total do Fornecedor: 3.600,00 (três mil e seiscentos reais).

LOTE 8 Valor Total do Lote: 3.600,00 (três mil e seiscentos reais)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total.
1	Aparelho de ultra-som piezoelétrico e jato de profilaxia combinados, Características: Filtro de ar com drenagem automática; Controle independente de fluxos de água e pó; Sistema de limpeza dos condutores de pó; Ultrassom com sistema piezoelétrico; Peça de mão removivel e autoclavável; Alimentado externamente por uma rede de água e uma rede de ar comprimido; Reservatório interno para armazenamento de pó de bicarbonato de sódio; potencia mínima 35%, Bivolt, acompanhado de no mínimo três ponteiras universais	BIOSCALE R	UN	3,00	1.200,00	3.600,00

FORNECEDOR: SILVIO VIGIDO - CNPJ: 21.276.825/0001-03 Valor Total do Fornecedor: 3.398,00 (três mil, trezentos e noventa e oito reais)

LOTE 3 Valor Total do Lote: 1.920,00 (um mil, novecentos e vinte reais).

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total.
1	Mocho odontológico com encosto, REGULAGEM DE ALTURA A GÁS, MATERIAL DE CONFECÇÃO: AÇO		UN	6,00	320,00	1.920,00



MUNICÍPIO DE GUARAPUAVA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO Departamento de Licitações e Contratos

reais).
TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço – Por Item.
SUPORTE LEGAL: Lei Federal nº 10.52002, Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores e Decretos Municipais 1447/2007, 6320/2017 e 8089/2020.
SISTEMA EMPREGADO: BLL (Bolsa de Licitações e Leilões) https://bilcompras.com/.
CREDENCIAMENTO E CADASTRAMENTO DE PROPOSTAS: Ocorrerá até às 09h00min do dia 03/12/2021 (horário de Rezailia (IPE).

DE L'INDICUS E L'INDICUS E L'INSICUI A PUR L'ANCES: A sessão pública terá início a partir de encerramento do prazo estabelecido para credenciamento e cadastramento de propostas. PREGOEIRA: ROSIMERE DE PARIS DIAS. INFORMAÇÕES: O Edital e seus anexos, bem como a integra do processo poderão ser obtidos:

Pelo Portal da Transparência:
- https://guarapuava.atende.net/?pg=transparencia#/grupo/l/item/l/tipo/1-; ou No Departamento de Licitações e Contratos, sito à Rua Brigadeiro Rocha, 2.777 – 2º andar – CEP: 85.010-990. Telefone (42) 3621-3000 – ramal 3110, de segunda a sexta-feira, das 08h00 às 17h00.

Guarapuava, 19 de novembro de 2021. PUBLIQUE-SE. DIEGO VOLFF Diretor de Licitações e Contratos

RATIFICAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 31/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 32/2021
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica - Especializada para realizar Contratada para realizar capacitações e treinamentos para trabalhadores do SUAS - Proteção Social Básica e Proteção Social Especial no Município de Guarapuava para enfernamento das demandas inerentes ao processo de pandemia da COVID 19 e seu impacto na Política de Assistência Social. Previsto o nicio da capacitação da E3 de novembro de 2021, o curso em formato online plataforma google meet, com atividades dirigidas e práticas abordando as temáticas propostas no conteúdo programático conforme o termo de referência. O Diretor de Licitações e Contratos, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo Prefetio Municipal de Guarapuava, conforme o Decreto n.º 843/72021, de 12 de janeiro de 2021, com fundamento no ARTIGO 25, INCISO II, C/C ART. 3, INCISO VI, AMBOS DA LEI 8.66693, e alterações posteriores, bem como Parecer da Procuradoria Geral do Município, n.º 1320/2021 a Autorização do Diretor do Departamento de Compras, RATIFICA a INEXIGIBLIDADE DE LICITAÇÃO, no valor de R3 42.00.00 (quarenta e dois mit reais) para a Contratação da empresa ACORDAR TREINAMENTOS LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 12.927.815/0001-198.

PUBLIQUE – SE Guarapuava, 19 de novembro de 2021. DIEGO VOLFF Diretor de Licitações e Contratos

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 172/2021 SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS



CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 01/2021

OBJETO: Execução de serviços de manutenção e conservação Escola Ruy Marques.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE GUARAPUAVA.

CONTRATO nº: 268/2021.

CONTRATADA: DFG CONSTRUTORA EIRELI.

VALOR TOTAL: R\$ 223.779,80 (Duzentos e vinte e três mil setecentos e setenta e nove reais e critents certaines.

VIGÊNCIA: 180 (cento e oitenta) dias. DATA DA ASSINATURA: 18/11/2021 – DIEGO VOLFF – Diretor de Licitações e Contratos.

EXTRATO DE CONTRATO
INEXIGIBILIDADE N° 27/2021

OBJETO: Locação temporária de box no festival das cataratas - 16° edição no período de 01,
02 e 03 de dezembro de 2021, a ser realizado no Rafiañ Palace Hotel & Convention Center
em Foz do Iguaçu – PR, com espaço com montagem básica de 21 m2, selectionados estantes
ana contrato de contrato de contrato de la contrato de contrato

NCIA: 12 (doze) meses. A DA ASSINATURA: 04/11/2021 – DIEGO VOLFF – Diretor de Licitações e Contratos

DATA DA ASSINATURA: 04/11/2021 – DIEGO VOLFF – Diretor de Licitações e Contratos.

EXTRATO DE CONTRATO
INEXIGIBILIDADE N° 30/2021

OBJETO: Contratação por Inexigibilidade da SERPRO – serviço Federal de processamento de dados (Empresa Pública Federal), para a prestação de serviços de processamento de dados relativos à notificação Eletrônica de Trânsito do Departamento Nacional de Trânsito.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE GUARAPUAVA.
CONTRATO N°: 269/2021.
CONTRATOAD. SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS SERPRO.
VALOR TOTAL: R\$ 14.220,00 (Quatorze mil duzentos e vinte reais).
VIGENCIA: 60 (sessenta) meses.
DATA DA ASSINATURA: 19/11/2021 – DIEGO VOLFF – Diretor de Licitações e Contratos.

EATRAND 1" IERMO ADITIVO DA ATA 134/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0/1/2021

OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de Gêneros Alimentícios básicos para composição dos cardápios da Merenda Escolar da rede Municipal de Ensino.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE GUARAPUAVA.

CONTRATANTE: MARICLEI TOLOTTI I.TOA ME.

REPRESENTANTE: MARICLEI TOLOTTI FERNANDES.

OBJETO DO ADITIVO - RECQUILIBRIO.

O presente aditivo tem por objeto o reequilibrio econômico financeiro da Ata de SRP em epigrafe, passando o valor unitário do Lote 01, Item 01, de R\$ 3,97 para R\$ 4,83, com um aumento de 21,66%, com fundamento no Artigo 65, inciso II, alínea "d" da Lei 8666/93:

DATA DA ASSINATURA: 11/11/2021 – DIEGO VOLFF – Diretor do Departamento de Licitações e Contratos.

EXTRATO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 287/2017 INEXIGIBILIDADE Nº. 64/2017



MUNICÍPIO DE PITANGA

MUNICÍPIO DE PITANGA

CENTRO ADMINISTRATIVO 28 DE JANEIRO, 171 - FONE (42) 3646-1122 - FAX 3646-1172

CAIXA POSTAL 11 - CEP 85.200-00 - P I T A N G A PARANA

LOTE 9 Valor Total do Lote: 1.200,00 (um mil e duzentos reais).

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total.
1	Peça de reposição, equipamento odontológico, tipo: jato bicarbonato, aspecto físico: peça de mão, material corpo: alumínio anodizado, indicação: profilaxia, fonte: pneumático, ponteira removível autoclavável — compatível com aparelho scarler jet.	CH PONTEIRA DE JATO DE BICARBON		4,00	300,00	1.200,00

LOTE 11 Valor Total do Lote: 278,00 (duzentos e setenta e oito reais)

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total.
1	Câmara Para Revelação, Material bicolor que evita entrada de luminosidade externa. Tampa e base removivels que facilitam higienização e reposição dos químicos. Amplo visor de acrílico vermelho translúcido com proteção ultravioleta. Copos de fácil reposição e que permitem economia de químicos. Aros que facilitam a retirada das luvas para limpeza. Portátil, Partes e peças fácil reposição. Garantia: 1 ano. Cor: Material Bicolor (branco externo e preto interno). Dimensão mínima do visor: 19,2 x 9,5 cm. Copos: 4 copos de 200 ml.	CAMARA CLASSIC	UN	1,00	278,00	278,00

FORNECEDOR: URSA COMERCIAL LTDA - CNPJ: 26.628.908/0001-38 Valor Total do Fornecedor: 3.125,00 (três mil, cento e vinte e cinco reais).

LOTE 6 Valor Total do Lote: 3.125,00 (três mil, cento e vinte e cinco reais)

MUNICÍPIO DE GUARAPUAVA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO Departamento de Licitações e Contratos

COM BENEFÍCIOS PARA MICRO E PEQUENAS
PROCESSO N.º: 291/2021
HOMOLOGAÇÃO
O Diretor de Licitações e Contratos do Município de Guarapuava, no uso das atribuições que lhe são conferidas, através do Decreto n.º 8437/2021, com base na Lei 10.520/2002 e demais legislações pertinentes, considerando a adjudicação do objeto, HOMOLOGA, o resultado do processo licitatório em epigrafe, conforme a seguir:

ADJUDICATÁRIA	LOTES	VALOR
DIFE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	1	R\$ 51.187,50
MARCELO SIMONI ME	7	R\$ 8.975,00
MARILDA MULLER DA SILVA E CIA LTDA	3	R\$ 1.752,00
NARKA COMERCIAL EIRELI	2, 4, 5.	R\$ 55.887,50
NASCIMENTO & GELINSKI LTDA	6.	R\$ 37.500,00

mbro de 2021

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 185/2021
SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS
COM BENEFÍCIOS PARA MICRO E PEQUENAS
PROCESSO N.º: 305/2021
HOMOLOGAÇÃO
O Diretor de Licitações e Contratos do Município de Guarapuava, no uso das atribuições que
lhe são conferidas, através do Decreto n.º 8437/2021, com base na Lei 10.520/2002 e demais
legislações pertinentes, considerando a adjudicação do objeto, HOMOLOGA, o resultado do
processo licitatório em epigrafe, conforme a sequir:

ADJUDICATÁRIA	LOTES	VALOR
NASCIMENTO & GELINSKI LTDA	1	R\$ 67.500,00

Guarapuava, 18 de novembro de 2021.

DIEGO VOLFF

Diretor de Licitações e Contratos

Município de Guarapuava

EXTRATO DE CONTRATO CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 01/2021

OBJETO: Execução de servios de manutenção e conservação Secretaria de Educação CONTRATANTE: MUNICIPIO DE GUARAPIONA. CONTRATO nº: 267/2021 CONTRATO nº: 267/2021 CONTRATOA: DFC CONSTRUTORA EIRELI. VALOR TOTAL: R\$ 71.522,11 (Setenta e um mil quinhentos e vinte e dois reais e onze

centavos). VIGÊNCIA: 90 (noventa) dias. DATA DA ASSINATURA: 12/11/2021 – DIEGO VOLFF – Diretor de Licitações e Contratos.

EXTRATO DE CONTRATO



MUNICÍPIO DE GUARAPUAVA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO Departamento de Licitações e Contratos

Institucional para a sta. mana cuan reparentamente meses.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE GUARAPUAVA.

CONTRATADA: LAR PEQUENO ACONCHEGO EIRELI - EPP.

REPRESENTANTE: LUIS ALBERTO BALLIN.

OBJETO DO ADITIVO - PRORROGAÇÃO.

Prorrogação da vigência por mais 12 (doze) meses da data de 06/12/2021 a 06/12/2022 com fundamento no artigo 57, II, da Lei Federal nº 8.666/93.

PARAGRAFO PRIMEIRO - Será reajustado o valor constante na cláusula terceira do contrato passando o índice de reajuste de 25,65% pelo IGP-M (outubro) com fulcro no art.65, §8 da lei 8 666/93.

o.bob/93.

DATA DA ASSINATURA: 11/11/2021 – DIEGO VOLFF – Diretor do Departamento de Licitações e Contratos.

MUNICÍPIO DE PITANGA CENTRO ADMINISTRATIVO 28 DE JANEIRO, 171 - FONE (42) 3646-1122 - FAX 3646-1172 CAIXA POSTAL 11 - CEP 85.200-000 - P I T A N G A - PARANÁ

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R\$ 27.372,00 (vinte e sete mil , trezentos e setenta e

03 CONVOCAR as empresas acima nominadas, vencedoras dos ltens acima descritos, para no prazo de 03 (tres) dias úteis, contados a partir da publicação da homologação, companece na Prefetura Municipal de Palraga, no Certiro Administrativo 28 de janeiro 171, Centro, para assinar a Ata de Registro de Preço referente a licitação em epigrafie, sob pena de decarir do directo a contratação, sem prejuzo das sanções previstas no editad de Licitação e no Artigo 81 da Lei Federal 8.660%3 e suas atlerações posteriores. Município de Pitanga, 19 de novembro de 2021

Valor Total.

3.125,00

Unit.

25,00

Dr. Maicol Geison Callegari Rodrigues Barbosa Prefeito Municipal



>> classificados Correio do Cidadão

Alguém te procura. Você só precisa ser visto.

